

Szczegółowy program szkolenia

„Egzekucja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – najnowsze regulacje i bieżące problemy”

Termin: 16 stycznia 2023 r. (poniedziałek)

Miejsce: budynek Wydziału Teologicznego UŚ w Katowicach (ul. Jordana 18), sala 402

Szkolenie przeznaczone dla pracowników wydziałów zajmujących się opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego i związków międzygminnych zajmujących się egzekwowaniem i windykacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (skarbnicy i księgowi oraz osoby zajmujące się windykacją). Omówione zostaną ostatnie zmiany w egzekucji opłaty śmieciowej, praktyka i najnowsze orzecznictwo.

Podsumujemy wszystkie zmiany jakie zaszły w ciągu ostatnich miesięcy w postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Porozmawiamy jak w praktyce sprawdza się dostęp do systemu teleinformatycznego, za pośrednictwem którego wierzyciel ma obowiązek przysyłać tytuły wykonawcze oraz wszelką korespondencję do naczelnika urzędu skarbowego. Omówimy funkcję nowego pliku w Aplikacji, eZW – Zawiadomienie wierzyciela do organu egzekucyjnego. Zweryfikujemy jak nowelizacja ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i jej przepisy wykonawcze sprawdzają się w praktyce. Które zmiany sprawiają najwięcej kłopotów wierzycielom? Po które rozwiązania wójt, burmistrz, prezydent miasta, zarząd związku międzygminnego sięga najchętniej?

Podczas szkolenia przedstawimy przymusowe dochodzenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi prowadzone przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta, zarząd związku międzygminnego. Omówimy wszystkie zagadnienia, które podejmować muszą służby finansowe reprezentujące organ podatkowy.

Wykład poprowadzi: **dr Hanna Kmieciak** – doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; praktyk i teoretyk w dziedzinie prawa finansowego, a szczególnie dochodów jednostek samorządu terytorialnego, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jednostek samorządu terytorialnego; absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu, absolwentka studiów doktoranckich Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu; właściciel Kancelarii JST konsultacje szkolenia doradztwo dla jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni pracownik jednostek samorządu terytorialnego, wieloletni redaktor naczelny „Prawa Finansów Publicznych”, konsultant Najwyższej Izby Kontroli Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca regionalnych izb obrachunkowych, autor książek: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”,

„Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Jednostki pomocy społecznej”, „Dotacje z budżetów jednostek samorządu terytorialnego”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, biuletynów RIO oraz wydawnictw INFOR, CH Beck i Wolters Kluwer Polska.

Podczas spotkania omówione zostaną zagadnienia i udzielone odpowiedzi na pytania:

1. Postępowanie przedegzekucyjne: Na czym polegają działania informacyjne wierzyciela? Czy jest to prawo czy obowiązek wierzyciela? Kiedy wpisujemy zaległą opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Rejestru Należności Publicznoprawnych?
2. Upomnienia: Wzór upomnienia. Przedawnienie kosztów upomnień: Omówimy przesłanki przedawnienia kosztów upomnień? Czy wszystkie „stare” koszty upomnień się przedawniły? Jak liczyć termin przedawnienia kosztów upomnień? Czy i jakie okoliczności przerywają bieg terminu przedawnienia kosztów upomnień? Na konkretnych przykładach nauczymy się obliczać termin przedawnienia kosztów upomnień. Jak w praktyce przedawnić koszty upomnienia? Co w praktyce oznacza przedawnienie kosztów upomnień? Czy w związku z przedawnieniem kosztów upomnień, musimy je gdzieś odpisać? Kto odpowiada za przedawnienie kosztów upomnień? Jaki jest termin do wysłania upomnienia? Czy na każdą zaległość wójt musi wysłać upomnienie? Jak wystawić upomnienie jeżeli dłużnik ma kilka zaległości?
3. Jak w praktyce sprawdza się Aplikacja eTW jako nowe narzędzie do przesyłania tytułów wykonawczych? Odpowiemy na pytanie co się stanie jeżeli tytuł wykonawczy nie będzie spełniał wymogów znowelizowanej ustawy i aplikacji e-TW? Omówimy funkcjonalność pliku eZW – Zawiadomienia wierzyciela do organu egzekucyjnego. Jakie obowiązki w zakresie zawiadomień i innej korespondencji spoczywają na wierzycielu? O czym i w jaki sposób wójt ma obowiązek zawiadomić naczelnika urzędu skarbowego? Jak będzie odbywać się zawiadomienie naczelnika urzędu skarbowego po 1 stycznia 2023 r.? Czy należy zawiadamiać naczelnika urzędu skarbowego o wniosku o umorzenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, złożonym przez właściciela nieruchomości? Kto ma obowiązek ustalić termin przedawnienia opłaty śmieciowej? Wójt czy naczelnik urzędu skarbowego? Jak obliczyć termin przedawnienia zaległej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi? Jakie okoliczności wpływają na bieg terminu przedawnienia? Jaki skutek w egzekucji wywołuje rozłożenie zaległej opłaty na raty? Jaki wpływ na egzekucję ma wpis hipoteki? Nadpłata i zaległość w opłacie śmieciowej a egzekucja administracyjna.
4. Dalszy tytuł wykonawczy – kiedy mamy obowiązek go wystawić? Czym różnią się dalsze tytuły wystawiane do zbiegu egzekucji i wpisu hipoteki? Kiedy wystawiamy dalszy tytuł wykonawczy w ponownej egzekucji?
5. Kolejny tytuł wykonawczy – na czym polega i do czego służy? Kiedy i w jaki sposób wystawiamy kolejny tytuł wykonawczy?

6. Ponowne wszczęcie egzekucji: Jak wykorzystać ponowne wszczęcie egzekucji w stosunku do dłużnika nieściągalnego? Kiedy umorzone postępowanie egzekucyjne można wsząć ponownie? Czy jest to prawo czy obowiązek wierzyciela? Jak powinien postąpić wójt, żeby ponowna egzekucja była skuteczna i doprowadziła do wyegzekwowania zaległości?_Czy w ponownie wszczętej egzekucji wierzyciel może dochodzić i w jaki sposób zapłaconych we wcześniejszych egzekucjach kosztów egzekucyjnych?
7. Przestanki do niepodejmowania egzekucji: Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodejmowanie czynności zmierzających do egzekucji? Kiedy egzekucja podatków jest obowiązkowa, a kiedy nie? Co się bardziej opłaca: podjęcie egzekucji czy nieprzystąpienie do niej?
8. Odpowiedzi na pytania.

dr Hanna Kmiecik

Czas wykładu: 5 godzin – szkolenie odbędzie się w **g. 10.00-15.30** (z półgodzinną przerwą).

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM SZKOLENIA:

Godzina	Program
09:30-10.00	Rejestracja
10.00-10.10	Otwarcie szkolenia - p. Elżbieta Student, Przewodnicząca Komisji ds. Gospodarowania Odpadami Komunalnymi ŚZGiP, Naczelnik Wydziału Gospodarowania Odpadami w UGiM Czerwionka-Leszczyny
10.10-12.00	I część szkolenia - p. dr Hanna Kmiecik, Kancelaria JST 1. Postępowanie przedegzekucyjne 2. Upomnienia: Wzór upomnienia. Przedawnienie kosztów upomnień 3. Aplikacja eTW jako nowe narzędzie do przesyłania tytułów wykonawczych, funkcjonalność pliku eZW
12.00-12.30	Przerwa
12.30-14.30	II część szkolenia - p. dr Hanna Kmiecik, Kancelaria JST 4. Dalszy tytuł wykonawczy 5. Kolejny tytuł wykonawczy 6. Ponowne wszczęcie egzekucji 7. Przestanki do niepodejmowania egzekucji
14.30-15.20	Pytania i odpowiedzi
15.20-15.30	Podsumowanie i zakończenie szkolenia – p. Elżbieta Student, Przewodnicząca Komisji ds. Gospodarowania Odpadami Komunalnymi ŚZGiP, Naczelnik Wydziału Gospodarowania Odpadami w UGiM Czerwionka-Leszczyny